

# 衡阳市发展和改革委员会文件

衡发改法规〔2021〕3号

---


## 衡阳市发展和改革委员会 关于印发《衡阳市发展和改革委员会行政 执法公示实施细则》的通知

机关各科室、委属各单位：

《衡阳市发展和改革委员会行政执法公示实施细则》已经党组会审定，现印发给你们，请遵照执行。

附件：衡阳市发展和改革委员会行政执法公示实施细则

衡阳市发展和改革委员会  
2021年4月16日



---

衡阳市发展和改革委员会办公室

2021年4月16日印发

---

附件：

## 衡阳市发展和改革委员会 行政执法公示实施细则

**第一条** 为有效规范我委行政执法行为，提高行政执法透明度，促进行政执法公正性，保障公民、法人和其他组织依法获取行政执法信息，根据相关法规和规章规定，结合我委行政执法工作实际，制定本实施细则。

**第二条** 本实施细则所称行政执法，是指我委依法实施行政许可、行政审批、行政处罚、行政监督、价格制定以及其他对行政相对人权利义务产生影响的行政行为。

**第三条** 本实施细则所称行政执法公示，是指我委将行政执法的主体，人员，权限，依据，程序，结果，救济途径和监督方式等信息，主动向行政相对人和社会公众公开的活动。

依申请公开行政执法信息的行为不适用本制度。

**第四条** 行政执法公示坚持以公开为常态、不公开为例外，遵循合法、及时、准确、便民的原则。

**第五条** 委办公室负责将行政执法公示作为政务公开的重要内容，设立专栏，汇总发布。

委各相关执法科室负责行政执法公示的具体实施，安排专人



负责行政执法公示内容的梳理，传递，更新等工作。行政执法公示内容经报各分管领导审核后，统一由办公室挂网发布。

**第六条** 委网站建立“三项制度行政执法公示”专栏，作为信息公开板块部分。依法将行政执法科室，人员信息，事项，职责权限，依据，程序，监督方式，救济途径等行政执法信息分类、逐项向社会主动公开。

**第七条** 委信息公示栏、服务中心窗口设置行政执法信息公示板块。明示我委单位名称、执法人员信息和执法事项等信息。

**第八条** 行政执法人员信息公示应包括姓名、职务、所属机构，执法证编号等信息。

监督方式公示应包括接受投诉举报的机构名称、办公电话、地址、邮编、电子邮箱等内容。

**第九条** 执法权限、执法依据、执法程序、救济途径、行政执法人员信息长期公示，因法律、法规、规章的修改、废止，或者出现机构职能调整，行政执法人员更换等情况，相关执法科室应当在 20 个工作日内更新相关公示内容。

**第十条** 行政执法人员向公民、法人或其他组织进行监督检查、调查取证、送达执法文书等执法活动时，必须主动亮明身份，出示《湖南省行政执法证》，并主动告知执法事由、执法依据、权利义务等执法信息。

**第十一条** 相关执法科室要在行政许可、行政处罚决定作出



之日起7个工作日内，通过委门户网、信用衡阳网向社会公布执法机关、执法对象、执法类别、执法结论等信息，其他行政执法决定作出之日起20个工作日内公开相关信息，法律法规另有规定的除外。

**第十二条** 执法科室发现公开的行政执法信息不准确的，应当及时更正。

公民、法人或者其他组织有证据证明公开的行政执法信息不准确的，有权要求实施公开的行政执法机关予以更正，各执法科室应当在收到其请求之日起10个工作日内作出处理决定。

**第十三条** 各执法科室不按本制度要求进行行政执法信息公示的，办公室、法规科、机关纪委按照管理权限责令改正；拒不改正，由此引发行政复议、行政诉讼等不良后果的，依法启动问责程序。

**第十四条** 本实施细则自公布之日起施。

附件：衡阳市发展和改革委员会行政执法公示事项清单



附件:

## 衡阳市发展和改革委员会行政执法公示事项清单

公示事项类别及性质	公示事项名称	公示环节	公示事项内容	公示方式	公示期限	公示程序
一、执法职责	机构职责事前公开	事前公开	机构设置总体情况、机构部门职责、办公地址、联系方式。	在委网站公开。	长期	本公示事项自信息形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开。组织人事科自信息形成或者变更之日起 15 个工作日内,按照本细则完成信息采集和审核,并分别向办公室和法规科传递。在委网站公示的,办公室和法规科自接收信息之日起 5 个工作日内发布。
	执法事项清单事前公开		《市发展和改革委员会执法事项清单》			
二、执法权限	执法人员清单事前公开		执法人员姓名、所属机构、职务、执法证件编号			本公示事项自信息形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开。法规科自信息形成或者变更之日起 15 个工作日内,按照本细则完成信息采集和审核,并向办公室传递。在委网站公示的,办公室自接收信息之日起 5 个工作日内发布。
	执法身份事中公示		执法证件、执法文书	现场出示。	即时	
四、执法流程	执法流程图事前公开	事前公开	《执法程序流程图》	在委网站公开。	长期	本公示事项自信息形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开。法规科自信息形成或者变更之日起 15 个工作日内,按照本细则完成信息采集和审核,并向办公室传递。在委网站公示的,办公室自接收信息之日起 5 个工作日内发布。
	执法服务指南事前公开		《执法服务指南》			
五、执法依据	法律法规事前公开	事前公开	作为执法依据的法律、法规、规章和规范性文件。	在委网站公开。	长期	本公示事项自信息形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开。各执法科室自信息形成或者变更之日起 15 个工作日内,按照本细则完成信息采集和审核,并分别向办公室和法规科传递。在委网站公示的,办公室自接收信息之日起 5 个工作日内发布。
六、行政检查	“双随机”抽查事项清单事前公开		“双随机”抽查清单			



公示事项类别及性质	公示事项名称	公示环节	公示事项内容	公示方式	公示期限	公示程序
	“双随机”抽查结果事后公开	事后公开	随机抽查结果公开情况说明表		五年	
七、行政处罚	行政处罚裁量基准公开	事前公开	行政处罚裁量基准	在委网站公开。	长期	<p>本公示事项自信息形成或者变更之日起20个工作日内予以公开（行政许可、行政处罚决定作出之日起7个工作日内予以公开）。各执法科室自信息形成或者变更之日起15个工作日内，按照本细则完成信息采集和审核，并分别向办公室和法规科传递。在委网站公示的，办公室自接收信息之日起5个工作日内发布（行政许可、行政处罚事项另须在信用衡阳网公开，各执法科室在信息形成或者变更后，按时限要求传递给财经科发布）。</p>
	行政处罚听证事前公开	事前公开	行政处罚听证的听证条件、法律依据、相对人应提供资料、相对人办理业务的时限要求、承诺时限、工作标准和要求等。			
	行政处罚听证事中公示	事中公开	举行听证的时间、地点、听证主持人、案件调查人员、当事人等。			
	行政处罚结果事后公开	事后公开	行政处罚结果信息			
八、行政许可、价格制定等其他事项	行政许可、价格制定等其他事项事后公开	事后公开	行政许可、价格制定等事项结果信息		五年	
	相对人权利和义务事前公开	事前公开	相对人依法享有的权利与义务。		五年	
	受理相对人投诉举报电话事前公开	事前公开	受理相对人投诉举报的部门、电话、地址、邮政编码、电子邮箱等。		长期	<p>本公示事项自信息形成或者变更之日起20个工作日内予以公开。机关纪委自信息形成或者变更之日起15个工作日内，按照本细则完成信息采集和审核，并分别向办公室和法规科传递。在委网站公示的，办公室自接收信息之日起5个工作日内发布。</p>
九、执法监督						