附表1（市直）

衡阳市事业单位聘用人员花名册

招聘单位：

联系人：

联系电话：

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 政治面貌 | 学历 | 学位 | 毕业学校 | 所学专业 | 职称、执（职）业资格 | 聘用岗位 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 主管部门意见 | | 年月 日 | | | | | 事业单位人事综合管理部门意见 | 年 月 日 | | | |

注：1、拟聘人员确定后填写此表，与已审核的《衡阳市事业单位公开招聘计划审核表》一起，作为办理聘用手续及兑现工资待遇的依据；2、本表需填一式四份，招聘单位、主管部门、编办、人社各留一份，党群系统需增加一份表报组织部门备案。

附表2（县市区）

衡阳市事业单位聘用人员花名册

招聘单位：

联系人：

联系电话：

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 政治面貌 | 学历 | 学位 | 毕业学校 | 所学专业 | 职称、执（职）业  资格 | 聘用岗位 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 县市区主管部门  意见 | | 年 月 日 | | | 县市区事业单位人事综合管理部门意见 | | 年 月 日 | | 事业单位人事综合管理部门意见 | 年 月 日 | |

注：1、拟聘人员确定后填写此表，与已审核的《衡阳市事业单位公开招聘计划审核表》一起，作为办理聘用手续及兑现工资待遇的依据；2、本表需填一式四份，招聘单位、主管部门、编办、人社各留一份，党群系统需增加一份表报组织部门备案。

附表3（市直）

衡阳市事业单位公开招聘人员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | 性别 | |  | | | 民族 |  | | 照片 | |
| 出生年月 | |  | | | 政治面貌 | |  | | | 籍贯 |  | |
| 户籍  所在地 | |  | | | 户口性质 | | 非农户口□  农业户口□ | | | 婚姻  状况 | 已婚□  未婚□ | |
| 身份证号码 | | | | □□□□□□□□□□□□□□□□□□ | | | | | | | | |
| 学历 | |  | | | 学位 | | |  | 毕业院校、专  业及时间 | | |  | | |
| 专业技术职务任职资格  （专业技术资格） | | | | | |  | | | | | | 取得时间 | |  |
| 执业资格 | | | | | |  | | | | | | 取得时间 | |  |
| 曾受过何种奖励或处分 | | |  | | | | | | | | | | | |
| 聘用单位 | | |  | | | | | | | 单位性质 | |  | | |
| 聘用岗位  类别 | | | 管理岗位□ 专业技术岗位□ 工勤技能岗位□ | | | | | | | | | | | |
| 简历（从高中起） |  | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 家  庭  成  员  及  主  要  社  会  关  系 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治  面貌 | | 工作单位及职务 | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
| 考试成绩 | | 笔试成绩 | | | 面试成绩 | | 总成绩 |
|  | | |  | |  |
| 体检结果 | |  | | | 考核结果 | |  |
| 聘用单位意 见 | 年 月 日 | | | 主管部门意见 | | 年 月 日 | |
| 事业单位人事综合管理部门意见 | | 年 月 日 | | | | | |
| 备注 | |  | | | | | |

注：此表作为聘用人员聘用凭据，存入本人档案。

附表4（县市区）

衡阳市事业单位公开招聘人员登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | | | 性别 | |  | | 民族 |  | | 照片 | |
| 出生年月 | |  | | | 政治面貌 | |  | | 籍贯 |  | |
| 户籍  所在地 | |  | | | 户口性质 | | 非农户口□  农业户口□ | | 婚姻  状况 | 已婚□  未婚□ | |
| 身份证号码 | | | | □□□□□□□□□□□□□□□□□□ | | | | | | | |
| 学历 | |  | | | 学位 | |  | 毕业院校、专  业及时间 | | |  | | |
| 专业技术职务任职资格  （专业技术资格） | | | | | |  | | | | | 取得时间 | |  |
| 执业资格 | | | | | |  | | | | | 取得时间 | |  |
| 曾受过何种奖励或处分 | | |  | | | | | | | | | | |
| 聘用单位 | | |  | | | | | | 单位性质 | |  | | |
| 聘用岗位  类别 | | | 管理岗位□ 专业技术岗位□ 工勤技能岗位□ | | | | | | | | | | |
| 简历（从高中起） |  | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 家  庭  成  员  及  主  要  社  会  关  系 | 称谓 | 姓名 | 年龄 | 政治  面貌 | | 工作单位及职务 | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  | . | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
| 考试成绩 | | 笔试成绩 | | | 面试成绩 | | 总成绩 |
|  | | |  | |  |
| 体检结果 | |  | | | 考核结果 | |  |
| 聘用单位意 见 | 年 月 日 | | | 主管部门意 见 | | 年 月 日 | |
| 县市区事业单位人事综合管理部门意见 | 年 月 日 | | | 事业单位人事综合管理部门意见 | | 年 月 日 | |
| 备注 | |  | | | | | |

注：此表作为聘用人员聘用凭据，存入本人档案。