

湖南省人力资源和社会保障厅

关于进一步做好全省技工院校和职业技能培训机构新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作的通知

各市州人力资源和社会保障局，各技工院校，各职业技能培训机构：

为全力遏制新型冠状病毒感染的肺炎疫情蔓延，坚决打赢疫情防控攻坚战，确保全省技工院校和职业技能培训机构广大师生生命安全和身体健康，根据中央和省委、省政府最新要求，现就进一步做好全省技工院校和职业技能培训机构疫情防控工作有关事项通知如下：

一、进一步压实工作责任。各技工院校、职业技能培训机构要充分认识疫情防控形式的严峻性、复杂性，把思想统一到中央和省委的决策部署上来，把做好疫情防控工作作为当前重大政治任务，增强抓好防控工作的紧迫感和责任感，克服麻痹思想。要认真贯彻落实省人力资源社会保障厅《关于做好全省技工院校防控新型冠状病毒肺炎疫情工作的紧急通知》要求，进一步明确和压实工作责任。各技工院校党政主要负责同志、各职业技能培训机构法定代表人要切实履行好防疫工作第一责任人职责，严格落实院（校）领导值班制度，在当地党委政府

领导下，切实做好本单位疫情防控工作。各市州人力资源社会保障局要把广大师生、培训学员的生命安全和身体健康放在第一位，切实增强紧迫感和责任感，落实属地管理责任，做好辖区内技工院校、职业技能培训机构防疫的督导落实工作。

二、进一步健全工作机制。各技工院校和职业技能培训机构成立的工作专班要进一步加强领导，明确岗位职责，健全组织严密、领导有力、反应迅速的工作机制。要加强与卫生健康等部门的沟通，建立协调联动机制，积极参与联防联控，群防群控，做到师生员工全覆盖，不留死角。

三、做好延期开学工作预案。各技工院校要适当推迟2020年春季学期开学时间，具体开学时间由当地人力资源社会保障部门按照当地党委和政府统一部署确定，可与当地其他大中专院校开学时间保持一致。各校要将开学时间、返校师生数量和健康情况等，报当地人力资源社会保障部门备案登记。各技工院校不得以任何形式、名义提前开学，要通知到每一位学生，未经学校批准不要提前返校。要全面做好延期开学工作准备，以防控新型冠状病毒感染的肺炎等传染病为重点，加大校园环境卫生整治力度，做好周密预案。

四、暂停线下培训活动。暂停各类集中线下培训活动，可暂时以线上培训为主；已提前收取费用的，应按规定做好解释退费等工作。各市州人力资源社会保障部门暂停批准职业技能培训办班备案申请，恢复时间视疫情变化情况由各地确定。

五、加强学生实习管控。各技工院校和职业技能培训机构要立即对本校学生假期实习实训情况进行摸排核查，加强统筹管理和风险防控。已在实习岗位的，要立即协调实习单位做好师生安全防护工作，安排专人加强实习学生的常规管理和预防教育，安排专人负责与学生及家长进行沟通联络，全时全过程掌握学生实习动态。对于暂未开展而即将开始实习的学生，要立即与实习单位衔接，延期组织实习，并及时通知学生及家长。

六、严格落实防疫措施。各技工院校和职业技能培训机构要暂停举办一切聚集性活动，最大可能减少人员聚集和校内人员横向流动，防止因人员聚集带来传染风险。要严格对校园的管控，一律停止组织竞赛集训、学生补课等各类假期到校的活动，一律暂停校园各类场地开放。落实值班保卫责任，严格控制外来人员随意进入校园，取消各种会议培训、参观交流等社会活动进入校园。特别要注重做好开学前后的疫情防控工作，要创造条件设置校园隔离区域，提前准备防控所需消毒、洗涤、口罩、红外体温测量仪等疫情防控物品。严格规范门禁制度，对每个进入校园的人员进行体温测量，并要求佩戴口罩。

七、加强宣传教育引导。各技工院校、职业技能培训机构要通过网络、电话、短信、微信等方式开展健康宣传教育,引导理性认识、科学防控疫情。要提醒学生、学员及其家人,原则上

不要参加各类聚集性活动,尽可能不到人员密集场所,外出时务必佩戴口罩。

八、实行疫情零报告制度。继续坚持实行技工院校、职业技能培训机构疫情防控零报告制度。各技工院校、职业技能培训机构要及时全面了解师生的相关情况,包括是否发现确诊病例、疑似病例,以及救治、隔离情况,每日向所在地人力资源社会保障部门和学校主管主办部门报告。各市州人力资源社会保障局要确定一名联络员,负责汇总本辖区技工院校的报告情况,填写《技工院校新型冠状病毒感染情况报告表》(见附件),统一向省人力资源社会保障厅报告。报告时间为每日16:00前;遇有重要疫情状况,随时报告。

省厅联系人及电话:

厅鉴定中心 刘晓玲 13808431946

厅职建处 常婷 13574184239

附件:技工院校新型冠状病毒感染情况报告表

湖南省人力资源和社会保障厅

2020年1月28日

附件：

技工院校新型冠状病毒感染情况报告表

省份	报告时间	学校名称	确诊情况		疑似情况		居家隔离人数	治疗情况	备注	联系人及联系方式
			人数	是否在校	人数	是否在校				
总计										

填表说明：

1. 报告时间：指报告我部时间。
2. 人数：请分别统计职工和学生数量。
3. 治疗情况：请简要说明人员性别、年龄；目前所在地、治疗情况等。
4. 请如实准确填写各项信息，努力确保人数精准。不清楚、待核实的内容可注明。